



бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Сургутский государственный педагогический университет»

СМК
ПР 01 - 2017

Система менеджмента качества
Правила внутреннего распорядка обучающихся в
БУ «Сургутский государственный педагогический университет»

стр. 1 из 11

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

И.В. Коноплина

Приказ № 01/257

15 октября 2017 г.




ПРАВИЛА
внутреннего распорядка обучающихся в
БУ «Сургутский государственный педагогический университет»

СМК ПР 01-2017

	бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный педагогический университет»	СМК ПР 01 - 2017
	Система менеджмента качества Правила внутреннего распорядка обучающихся в БУ «Сургутский государственный педагогический университет»	стр. 2 из 11

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Нормативные ссылки.....	3
3. Организация образовательного процесса.....	3
4. Основные права обучающихся.....	5
5. Основные обязанности обучающихся.....	7
6. Основные обязанности администрации университета.....	8
7. Поощрения обучающихся.....	9
8. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания.....	9
9. Правила пропускного режима в университете.....	10
10. Порядок в помещениях университета.....	11

	бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный педагогический университет»	СМК ПР 01 - 2017
	Система менеджмента качества Правила внутреннего распорядка обучающихся в БУ «Сургутский государственный педагогический университет»	стр. 3 из 11

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) в бюджетном учреждении высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Сургутский государственный педагогический университет» (далее - Университет) являются локальным нормативным актом, устанавливающим общие условия и порядок организации образовательного процесса, права и обязанности, а также требования к поведению обучающихся в зданиях, сооружениях, помещениях Университета, а также при нахождении обучающихся вне территории Университета при выполнении своих учебных обязанностей, при проведении обязательных мероприятий, организуемых Университетом.

1.2. Все вопросы, связанные с применением настоящих Правил, решаются администрацией Университета в пределах предоставленных ей прав, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами, с учетом мнения и по согласованию со Студенческим советом Университета.

1.3. Правила, а также все изменения и дополнения к ним вступают в силу с момента утверждения ректором Университета.

1.4. Администрация Университета обязана ознакомить с настоящими Правилами всех обучающихся в Университете. Правила вывешиваются в Университете в доступном для ознакомления месте (информационные стенды учебных корпусов), а также размещаются на официальном сайте Университета.

2. Нормативные ссылки

Настоящие Правила разработаны в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 15 марта 2013 г. № 185;

- Уставом бюджетного учреждения высшего образования «Сургутский государственный педагогический университет»;

- Кодексом корпоративной этики бюджетного учреждения высшего профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный педагогический университет» (утвержден приказом ректора от 13.01.2014 № ОД-13).


3. Организация образовательного процесса

3.1. Организация и осуществление образовательной деятельности обучающихся по программам высшего образования регулируется локальными актами Университета:

- Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры (СМК СурГПУ НП 115-2017);

- Положением о порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (СМК СурГПУ НП 122-2015).

3.2. Образовательный процесс реализуется с применением модульно-рейтинговой системы оценки качества освоения образовательной программы.

	бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный педагогический университет»	СМК ПР 01 - 2017
	Система менеджмента качества Правила внутреннего распорядка обучающихся в БУ «Сургутский государственный педагогический университет»	стр. 4 из 11

3.3. В образовательном процессе выделяются периоды обучения (курсы), которые делятся на 3 триместра по окончании которых, проводится промежуточные аттестации.

3.4. Учебные занятия в Университете проводятся по расписанию в соответствии с учебными планами и программами, утвержденными в установленном порядке.

3.5. Учебные занятия по образовательным программам проводятся в форме контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий и включают в себя занятия лекционного типа, и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающегося с преподавателем, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации обучающихся.

3.6. Продолжительность учебного занятия в форме контактной работы составляет 90 минут с перерывами между занятиями не менее 5 минут.

В течение учебного дня устанавливается перерыв для отдыха и питания обучающихся продолжительностью не менее 30 минут.

3.7. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет не более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы и факультативных дисциплин, устанавливаемых дополнительно и являющихся необязательными для изучения.

3.8. Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении образовательной программы составляет не более 27 академических часов. В указанный объем не входят обязательные аудиторные занятия по элективным дисциплинам физической культуры и факультативных дисциплин.

3.9. В течение учебного года промежуточные аттестации должны включать не более 10 экзаменов и 12 зачетов. В указанное количество не входят зачеты по элективным дисциплинам физической культуры, факультативным дисциплинам, практикам и научно-исследовательской работе.

3.10. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 7 недель и не более 10 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.


3.11. Вход обучающихся в аудиторию и выход из аудитории после сигнала о начале занятий (фактического начала занятий преподавателем) допускается только с разрешения преподавателя.

Отвлечение обучающихся от участия в предусмотренных расписанием учебных занятиях для исполнения обязанностей, решения вопросов, не связанных с изучением конкретной учебной дисциплины, в том числе в интересах учебных подразделений, не допускается.

3.12. В каждой академической группе распоряжением декана факультета назначается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных обучающихся. Староста группы подчиняется непосредственно декану факультета и выполняет все его распоряжения и указания в рамках Устава Университета.

3.12.1. Функции старосты:

- персональный учет посещения обучающихся всех видов учебных занятий;
- периодическое представление декану факультета (заместителю декана) сведений о систематической неявке или опоздании обучающихся на занятия;
- наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе на лекциях и практических занятиях, а также за сохранностью учебного оборудования и инвентаря;
- извещение обучающихся об изменениях, вносимых в учебное расписание.

	бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный педагогический университет»	СМК ПР 01 - 2017
	Система менеджмента качества Правила внутреннего распорядка обучающихся в БУ «Сургутский государственный педагогический университет»	стр. 5 из 11

Распоряжения старосты в пределах вышеуказанных функций обязательны для всех обучающихся группы.

3.13. В группы 1–3 курсов в целях повышения качества организации учебно-воспитательного процесса приказом ректора университета назначаются кураторы групп.

3.14. В каждой академической группе ведется журнал учета посещаемости обучающихся установленной формы, который хранится на факультетах (в деканате).

3.15. С началом занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Во время занятий обучающимся рекомендуется отключить или перевести в режим «без звука» сотовые телефоны.

3.16. Запрещается присутствие на занятиях посторонних лиц без разрешения администрации Университета.

4. Основные права обучающихся

4.1. Обучающимся в Университете предоставляются права на:

4.1.1. Выбор формы обучения реализуемой в Университете;

4.1.2. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей состояния здоровья;

4.1.3. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

4.1.4. Участие в формировании содержания своего образования при условии соблюдения требований федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее - ФГОС ВО). Указанное право может быть ограничено условиями договора, заключенного между обучающимся Университета и физическим или юридическим лицом, оказывающим ему содействие в получении образования и последующем трудоустройстве;

4.1.5. Выбор факультативных (необязательные для данного направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин, предлагаемых на выбор из предложенного перечня.

4.1.6. Освоение наряду с учебными дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных дисциплин, преподаваемых в Университете, в порядке, предусмотренном его уставом, а также преподаваемых в других высших учебных заведениях (по согласованию между их руководителями), одновременное освоение нескольких образовательных программ;


4.1.7. Зачет Университетом, в установленном им порядке результатов освоения учебных дисциплин, практики, дополнительных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

4.1.8. Отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

4.1.9. На уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

4.1.10. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

4.1.11. Каникулы – плановые перерыва при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным графиком учебного процесса;

	бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный педагогический университет»	СМК ПР 01 - 2017
	Система менеджмента качества Правила внутреннего распорядка обучающихся в БУ «Сургутский государственный педагогический университет»	стр. 6 из 11

4.1.12. Академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены локальным нормативным актом Университета, а так же отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

4.1.13. Перевод для получения образования по другому направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета;

4.1.14. Переход с платного обучения на бесплатное обучение в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета;

4.1.15. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также в соответствии с локальным нормативным актом Университета;

4.1.16. Восстановление для продолжения получения образования в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета;

4.1.17. Участие в управлении Университетом в порядке, установленном уставом Университета;

4.1.18. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, учебной документацией и локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Университете;

4.1.19. Обжалование локальных нормативных актов Университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

4.1.20. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Университета;

4.1.21. Пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Университета в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета;

4.1.22. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

4.1.23. Участие в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Университетом под руководством его научно-педагогических работников;


4.1.24. Направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам в другие образовательные организации;

4.1.25. Опубликование своих работ в изданиях Университета;

4.1.26. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

4.1.27. Совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

4.1.28. Получение информации о положении в сфере занятости населения города Сургута, Сургутского района, ХМАО - Югры и других территорий Российской Федерации;

	бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный педагогический университет»	СМК ПР 01 - 2017
	Система менеджмента качества Правила внутреннего распорядка обучающихся в БУ «Сургутский государственный педагогический университет»	стр. 7 из 11

4.1.29. Обращение по личным вопросам к руководству университета. Для обучающихся устанавливаются дни и часы приема по личным вопросам ректором и проректорами университета соответствующим приказом.

4.2. Обучающимся бюджетной основы обучения предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Университета:

- 4.2.1. Получение государственной академической стипендии;
- 4.2.2. Получение государственной академической стипендии в повышенном размере;
- 4.2.3. Получение государственной стипендии аспиранта;
- 4.2.4. Получение государственной социальной стипендии;
- 4.2.5. Получение именной стипендии Губернатора ХМАО - Югры;
- 4.2.6. Получение именной стипендии Ученого совета университета;
- 4.2.7. Получение материальной помощи и других денежных выплат.

5. Основные обязанности обучающихся

5.1. Обучающийся Университета обязан соблюдать:

5.1.1. Устав Университета, Правила внутреннего распорядка для обучающихся, выполнять решения Ученого совета, приказы и распоряжения ректора, проректоров, декана, регулирующие учебный и научный процессы, их организацию и проведение.

5.1.2. Правила проживания и пребывания в студенческих общежитиях.

5.1.3. Требования по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, гигиене труда и противопожарной охране, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями, утверждёнными ректором Университета.

5.1.4. Правила пользования библиотекой Университета.

5.1.5. Правила этики и культуры поведения в общении с другими обучающимися, преподавателями и другими сотрудниками учебного заведения.

5.1.6. Действующий в Университете пропускной и внутриобъектный режим. При входе в учебные корпуса университета предъявлять студенческий билет (электронную карточку), пользоваться электронной карточкой согласно разработанным правилам.

5.1.7. Требование о запрете выноса без разрешения администрации различного оборудования и предметов из аудиторий, читальных залов и других помещений Университета.


5.2. Обучающийся должен достойно носить имя обучающегося, студента бюджетного учреждения высшего образования «Сургутский государственный педагогический университет». Заботиться о деловой репутации Университета.

5.3. Посещать обязательные учебные занятия, овладевать знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебным планом и образовательными программами высшего образования.

5.4. Незамедлительно сообщать администрации Университета об обстоятельствах, препятствующих или затрудняющих нормальную работу (авария, другие чрезвычайные ситуации), а также о ситуациях, представляющих угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Университета и принимать необходимые меры к их устранению.

5.5. Бережно относиться к имуществу Университета, не допуская его порчи, соблюдать установленный порядок хранения материальных ценностей и документов, эффективно использовать оборудование и технику.

5.6. Информировать работников охраны об обнаруженных на территории Университета посторонних предметах или оставленных вещах.

	бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный педагогический университет»	СМК ПР 01 - 2017
	Система менеджмента качества Правила внутреннего распорядка обучающихся в БУ «Сургутский государственный педагогический университет»	стр. 8 из 11

5.7. Быть дисциплинированными, соблюдать чистоту и порядок во всех учебных и других помещениях университета. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

5.8. Не допускать действий и высказываний, содержащих мотивы расовой, национальной или религиозной ненависти или вражды, в том числе действий и (или) высказываний дискриминационного, экстремистского характера.

5.9. Не использовать во время учебных занятий технические устройства, в том числе с применением гарнитуры, кроме случаев, когда такое использование разрешено преподавателем в целях освоения учебной дисциплины.

5.10. Отрабатывать на 1 курсе общественно-полезную практику согласно Положению о практике в сроки, установленные деканом факультета.

5.11. Сдавать верхнюю одежду в гардероб, иметь сменную обувь, нести ответственность за сохранность номерков, полученных в гардеробе. При утере номерка обучающийся должен возместить его стоимость.

Находиться в учебных аудиториях в верхней одежде и головных уборах запрещено.

5.12. Выполнять правила внутреннего распорядка столовой в соответствии с принципами самообслуживания.

Не допускается принимать пищу и напитки вне специально отведенных для этих целей мест, а также приносить и употреблять пищу и напитки в учебных аудиториях.

5.13. При необходимости отсутствия на занятиях по уважительной причине, заранее написать заявление на имя декана факультета, предварительно согласовав свое отсутствие с куратором группы и/или старостой.

5.14. При неявке на занятия по болезни или другой уважительной причине, ставить в известность декана не позднее второго дня отсутствия, с указанием причины отсутствия на занятиях. После пропуска занятий по уважительной причине, предъявлять в деканат документы установленного образца (справки, повестки, телеграммы и т.д.), содержащие сведения оправдательного характера в первый день выхода на занятия. В случае не предоставления документов, объясняющих причину отсутствия на занятиях, пропуски считаются неуважительными.

5.15. При большом количестве пропусков занятий по неуважительной причине к обучающемуся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия, вплоть до отчисления.

5.16. При пропуске занятий по любой причине отрабатывать пропущенные занятия в срок, указанный деканом факультета, или в другое, установленное преподавателем время (на аудиторных или индивидуальных занятиях).


5.17. Университет является светским учреждением и обучающимся необходимо придерживаться основных принципов делового стиля одежды и исключить ношение одежды и головных уборов, выражающих религиозный характер, а также её отдельные элементы, указывающие на данную принадлежность.

6. Основные обязанности администрации университета

6.1. В целях обеспечения нормальных условий обучения, администрация Университета обеспечивает:

6.1.1. Нормальную организацию работы научно-педагогического, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и иного персонала;

6.1.2. Здоровые и безопасные условия обучения, исправное состояние оборудования;

	бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный педагогический университет»	СМК ПР 01 - 2017
	Система менеджмента качества Правила внутреннего распорядка обучающихся в БУ «Сургутский государственный педагогический университет»	стр. 9 из 11

6.1.3. Исправное содержание помещений, отопления, освещения, вентиляции, оборудования, создаёт нормальные условия для хранения верхней одежды студентов;

6.1.4. Благоустройство в помещениях Университета.

6.2. Осуществляет материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в пределах финансовых средств университета.

6.3. Принимает меры к надлежащему методическому обеспечению образовательного процесса.

6.4. Своевременно рассматривает предложения обучающихся по улучшению деятельности Университета и его подразделений.

7. Поощрения обучающихся

7.1. За особые успехи в учебе, активное участие в научно-исследовательской и общественной жизни университета для обучающихся устанавливаются следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- награждение ценным подарком;
- награждение Почетной грамотой университета;
- награждение денежной премией;
- назначение именной стипендии;
- размещение фотографии на Доске почета;
- иные меры поощрения.

7.2. Система поощрения регулируется соответствующими Положениями.

7.3. Поощрения обучающимся объявляются приказом ректора (или распоряжением декана по факультету) Университета, с учетом мнения представительного органа обучающихся, доводятся до сведения обучающихся группы (факультета).

Выписки из приказа о поощрении хранятся в личном деле обучающегося.

7.4. Поощрения материального характера применяются в пределах имеющихся средств Университета.

8. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания

8.1. За совершение дисциплинарного проступка, в т.ч. невыполнение учебных планов, нарушения обязанностей, предусмотренных Уставом университета, Правилами внутреннего распорядка и Правилами проживания в общежитиях, к обучающемуся может быть применена одна из следующих мер дисциплинарных взысканий:


- замечание;
- выговор;
- отчисление из Университета.

8.2. Дисциплинарное взыскание в виде отчисления из Университета применяется ректором Университета.

До применения меры дисциплинарного взыскания декан факультета должен затребовать от обучающегося объяснение в письменной форме. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

8.3. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, обстоятельства, при которых он совершен, причины и условия,

	бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный педагогический университет»	СМК ПР 01 - 2017
	Система менеджмента качества Правила внутреннего распорядка обучающихся в БУ «Сургутский государственный педагогический университет»	стр. 10 из 11

способствующие совершению проступка, предшествующее поведение обучающегося, а также мнение Студенческого совета Университета.

8.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающемуся во время болезни обучающегося, нахождения его на каникулах, в академическом отпуске.

8.5. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося указанного в п. 8.4. настоящих Правил, а также времени, необходимого на учет мнения представительного органа обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления ректору, мотивированного мнения в письменной форме.

8.6. Дисциплинарное взыскание не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка.

8.7. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

8.8. Решение о применении дисциплинарных взысканий в виде замечания и выговора принимается деканом факультета Университета.

Приказ (распоряжение) декана факультета о применении любого дисциплинарного взыскания, кроме отчисления из Университета, доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося указанного в п. 8.4. настоящих Правил.

Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

В необходимых случаях приказ доводится до сведения всех обучающихся Университета.

8.9. За нанесение материального ущерба Университету с виновных лиц в установленном порядке взыскивается стоимость восстановительных работ (стоимость имущества) или берется письменное обязательство восстановить ущерб своими силами и средствами в установленный срок либо иным способом, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

8.10. Дисциплинарное взыскание погашается автоматически по прошествии одного года со дня его назначения, в случае, если обучающийся в течение этого срока не совершит новый проступок.

8.11. Дисциплинарное взыскание может быть погашено до истечения указанного в п. 8.10. срока либо администрацией Университета по собственной инициативе, либо в связи с ходатайством Студенческого совета Университета, если ранее привлеченный к дисциплинарной ответственности (имеющий дисциплинарное взыскание) обучающийся не совершил нового дисциплинарного проступка и проявил себя как добросовестный обучающийся.

9. Правила пропускного режима в университете

9.1. В целях обеспечения безопасности жизни и здоровья обучающихся и сотрудников Университета, а также сохранности собственности в Университете действует пропускной режим.

9.2. Вход/выход обучающихся, вне зависимости от формы обучения, в учебные и административные здания Университета, оборудованные электронной системой доступа, осуществляется по персонализированным электронным картам или разовым электронным картам, выдаваемым бюро пропусков Университета, по предъявлению документов удостоверяющих личность.



Вход посторонних лиц в учебные и административные здания Университета осуществляется по разовым электронным картам, выдаваемым бюро пропусков в соответствии с предварительной заявкой от структурного подразделения Университета.

9.3. Вход в учебные и административные здания Университета, не оборудованные электронной системой доступа, обучающихся осуществляется по предъявлению персонализированных электронных карт, или иных документов подтверждающих принадлежность к Университету (зачетные книжки, студенческие билеты).

9.4. Вход в административные и учебные корпуса, спортивные и иные здания Университета с животными запрещен.

9.5. Въезд на территорию Университета обучающихся на личном автотранспорте допускается только в исключительных случаях (студенты инвалиды) при наличии специального пропуска, выдаваемого отделом охраны.

9.6. В выходные и праздничные дни, а также в чрезвычайных ситуациях приказом ректора Университета может устанавливаться особый пропускной режим.

10. Порядок в помещениях университета

10.1. На территории и в помещениях Университета запрещается:

- пребывание в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также употребление, хранение и распространение алкогольных напитков;
- употребление токсических и наркотических и других веществ, влияющих на состояние здоровья;
- курение, азартные игры;
- ношение, пронос, использование газового, травматического и холодного оружия, в т.ч. муляжи, колющих и режущих предметов, взрывчатых, взрывоопасных, огнеопасных веществ, газовых баллончиков, токсических веществ и ядов;
- употребление нецензурной лексики и иное антиобщественное поведение;
- проведение несанкционированных митингов и мероприятий, а также мероприятий, способствующих разжиганию конфликтов на межнациональной и межрелигиозной почве;
- расклеивание объявлений частного характера, пронос товара для продажи и организацию продажи таких товаров.

10.2. Администрация Университета обеспечивает охрану Университета, сохранность оборудования, приборов, инвентаря и другого имущества, а также поддерживает необходимый порядок на территории, в учебных и иных помещениях Университета.

Начальник учебно-методического управления

В.Н. Золотарев «10» 10 2017 г.

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор

В.П. Засышкин «10» 10 2017 г.

Начальник отдела правового обеспечения и безопасности

О.А. Цымбал «10» 10 2017 г.